

**КОПИЯ**

«Утвержден»  
Общим собранием учредителей  
Протокол № 1  
от «31» марта 2008 г.

Изменения и дополнения внесены  
Внеочередными Общими собраниями учредителей  
от «30» июня 2008 г., «27» февраля 2009 г. и  
«21» января 2010 г.

**Устав  
Межрегионального общественного учреждения  
«Центр реабилитации и интеграции инвалидов войны»**

Москва, 2010 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональное общественное учреждение «Центр реабилитации и интеграции инвалидов войны», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является межрегиональным общественным учреждением.

1.2. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Межрегиональное общественное учреждение «Центр реабилитации и интеграции инвалидов войны».

Сокращенное наименование Учреждения, допускаемое в официальных документах: МОУ ЦРИИВ.

1.3. Учреждение является не имеющим членства общественным объединением, ставящим своей задачей оказание услуг, отвечающих интересам участников и установленным целям Учреждения. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет своей целью извлечение прибыли и распределение ее между участниками и учредителями.

1.4. Учреждение, выполняя свои уставные цели, исходит из принципов, изложенных во Всеобщей Декларации Прав человека и действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об общественных объединениях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

Деятельность Учреждения основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Если их недостаточно, то субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники имущества, переданного Учреждению в оперативное управление.

1.6. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием, штампы и бланки. Учреждение может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории города Москвы, Московской области, а также на территории иных субъектов Российской Федерации, где будут созданы структурные подразделения Учреждения (но на территории не более половины субъектов Российской Федерации).

1.9. Место нахождения Органов управления Учреждения: г. Москва.

## 2. ЦЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью создания Учреждения является:

- оказание услуг по реабилитации и социальной интеграции инвалидов войны, участников боевых действий, ветеранов военной службы, службы в правоохранительных органах и членов семей погибших.

## 3. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для достижения уставной цели Учреждение в порядке, определяемом действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- оказывать содействие в оказании юридической и психологической помощи инвалидам войны, участникам боевых действий, ветеранам военной службы, службы в правоохранительных органах и членам семей погибших;
- выступать в качестве учредителя средств массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- поддерживать дружественные связи с ветеранскими организациями и движениями.
- содействовать трудоустройству инвалидов войны, участников боевых действий, ветеранов военной службы, службы в правоохранительных органах и членов семей погибших;
- содействовать проведению семинаров, фестивалей, встреч, выставок, концертов, тренингов, краеведческих экспедиций, паломнических поездок, и иных коллективно-творческих дел;
- организовывать проведение независимых социологических и иных исследований по тематике своей деятельности;
- поддерживать и содействовать реализации программ и мероприятий, направленных на моральное и духовно-нравственное развитие инвалидов войны, участников боевых действий, ветеранов военной службы, службы в правоохранительных органах и членов семей погибших в сферах просвещения, образования, науки, культуры, искусства;
- осуществлять деятельность на территории других субъектов Российской Федерации и иметь там свои структурные подразделения - организации, отделения или филиалы и представительства;
- осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, настоящим Уставом и направленную на достижение уставных целей.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение с момента его государственной регистрации является юридическим лицом:

- имеет самостоятельный баланс, расчетный (рублевый и валютный) счет в банковских учреждениях Российской Федерации, эмблему, бланки, символику, печать со своим полным наименованием, утверждаемые и регистрируемые в установленном законом порядке;

- может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом;

- может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4.2. Учреждение для осуществления своих целей и в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, обязано:

- публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данные о руководителях Учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Учреждением мероприятия;

- содействовать представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Учреждением являются:

- Конференция Учреждения
- Наблюдательный совет Учреждения;
- Генеральный директор.

5.2. Высшим органом управления Учреждением является Конференция Учреждения (далее Конференция), созываемая по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Внеочередная Конференция Учреждения (далее Внеочередная Конференция) созывается по письменному требованию Наблюдательного совета, Генерального директора Учреждения или Ревизора Учреждения в любое время (но не ранее, чем через месяц со дня требования) по любому поводу.

5.3. Конференция правомочна при участии в ней более 50% избранных делегатов от региональных отделений Учреждения. Решения Конференции Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на ней избранных делегатов от региональных отделений Учреждения открытым голосованием.

5.4. Письменное уведомление о проведении Конференции с указанием даты, времени, места, и повестки дня должно быть направлено каждому избранному делегату от регионального отделения Учреждения не позднее, чем за 15 дней до даты ее проведения заказным письмом, телефаксом, либо курьером. К уведомлению прилагаются необходимые документы, связанные с повесткой дня. Повестка дня не может быть изменена после уведомления.

5.5. К компетенции Конференции относятся:

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в Устав Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

- избрание и прекращение полномочий, в том числе досрочное прекращение полномочий Генерального директора Учреждения, Председателя Наблюдательного совета Учреждения, Ревизора Учреждения

- утверждение структуры Учреждения;

- принимает решения о создании и прекращении деятельности отделений, филиалов, представительств, принимает решения о вступлении Учреждения в другие общественные объединения, союзы и ассоциации общественных объединений, а также выходе из них;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;

- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

- решение других вопросов, возникающих в ходе деятельности Учреждения.

5.6. Постоянно действующим руководящим органом Учреждения является Наблюдательный Совет Учреждения, Председатель которого избирается на Конференции.

#### 5.7. Наблюдательный Совет Учреждения:

- созывает Конференцию, готовит документы и материалы для обсуждения на Конференции;

- организует работу по выполнению решений, принятых Конференцией;

- решает вопрос об открытии отделений Учреждения;

- утверждает положения о деятельности отделений, филиалов и представительств Учреждения.

- утверждает смету расходов Учреждения, решает вопросы о порядке формирования и использования её резервов;

- решает иные вопросы, если они не отнесены к компетенции Конференции или других органов:

- Решения Наблюдательного Совета принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос Председателя Наблюдательного Совета является решающим. Наблюдательный Совет вправе решать вопросы, отнесенные к его компетенции при наличии кворума: не менее 2/3 членов Наблюдательного Совета.

- Председатель и сопредседатели Наблюдательного Совета подотчетны в своей деятельности Конференции.

#### 5.8. Генеральный директор Учреждения:

- осуществляет права юридического лица от имени Учреждения и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом, в том числе совершает сделки, открывает расчетные счета в банках, распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения;

- организует выполнение решений Конференции;

- разрабатывает основные направления деятельности и программы Учреждения;

- утверждает повестку дня, готовит и организует проведение Конференций;

- разрабатывает направления, порядок и размер расходования денежных средств, имущества Учреждения и представляет на утверждение Конференции;

- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в соответствии с утвержденными программами;

- утверждает локальные нормативные акты Организации;

- устанавливает норму представительства от региональных отделений на Конференции;

- утверждает календарь проведения мероприятий Учреждения;

- публикует ежегодно отчет об использовании имущества Учреждения или обеспечивает доступ для ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения, о продолжении деятельности Учреждения, указывая действительное место нахождения руководящего органа и данные о руководителях Учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представляет по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Учреждения в объеме сведений, передаваемых в налоговые органы;

- содействует представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- представляет Учреждение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;

- подписывает от имени Учреждения необходимые документы;

- выдает доверенности от имени Учреждения;

- заключает и расторгает от имени Учреждения трудовые договоры с сотрудниками;

5.9. Генеральный директор действует от имени Учреждения без доверенности.

## **6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН (РЕВИЗОР)**

6.1. Ревизию финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводит Ревизор, назначаемый сроком на пять лет решением учредителя Учреждения.

Ревизором не может быть Генеральный директор, члены Наблюдательного совета.

6.3. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу.

6.4. Ревизор докладывает о результатах ревизии Конференции Учреждения.

6.5. Все должностные лица Учреждения обязаны по запросу Ревизора представлять необходимую информацию и документы.

## **7. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Структуру Учреждения составляют его региональные отделения (далее - Отделения), филиалы и представительства.

7.1.1. Региональные отделения Учреждения создаются в субъектах Российской Федерации (республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах). В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Учреждения.

7.1.2. В случае государственной регистрации Отделения как юридического лица, оно действует на основании настоящего Устава.

7.1.3. В случае создания Отделения без его государственной регистрации, оно не приобретает прав юридического лица и в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

7.2. Руководящие органы Отделения.

7.2.1. Высшим руководящим органом Отделения Учреждения (далее - Отделение) является Общее собрание участников Отделения, которое созывается не реже одного раза в пять лет.

Каждый из участников имеет право одного голоса.

7.2.2. Общее собрание участников Отделения:

- определяет основные направления деятельности Отделения;
- назначает Генерального директора сроком на пять лет и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий, избирает членов Наблюдательного совета (в количественном составе, определяемом Общим собранием участников Отделения), сроком на пять лет и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;
- избирает Ревизора Отделения сроком на пять лет и принимает решения о досрочном прекращении его полномочий;
- заслушивает отчеты выборных органов Отделения;
- принимает решение о государственной регистрации Отделения;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Отделения.

7.2.3. Общее собрание участников Отделения вправе принимать решение, если на нем присутствует более половины (50 процентов плюс 1 голос) участников Отделения. Решения принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих.

7.2.4. Внеочередное Общее собрание участников Отделения может быть созвано по решению Наблюдательного совета Отделения или по требованию не менее 1/3 участников Отделения.

7.3. Наблюдательный совет Отделения.

7.3.1. В период между Общими собраниями участников Отделения руководит деятельностью Отделения.

7.3.2. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием, при условии участия в заседании более половины его членов (50 процентов плюс 1 голос).

7.3.3. Наблюдательный совет Отделения:

- созывает Общее собрание участников Отделения, определяет его повестку дня;
- организует и контролирует исполнение решений Общего собрания участников Отделения;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью Отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания участников Отделения.

7.4. Генеральный директор Отделения.

- от имени Отделения представляет его интересы в государственных органах и общественных объединениях;
- созывает заседания Наблюдательного совета Отделения;
- определяет перечень вопросов, выносимых на обсуждение Наблюдательного совета Отделения;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства текущей деятельностью Отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания участников и Наблюдательного совета Отделения.

7.5. Ревизор Отделения.

7.5.1. Ревизор Отделения избирается сроком на пять лет на Общем собрании участников Отделения.

7.5.2. Ревизор Отделения является контрольно-ревизионным органом Отделения. Ревизия деятельности Отделения проводится не реже одного раза в год.

7.6. Филиалы и Представительства Учреждения.

7.6.1. Филиалом или Представительством является обособленное подразделение Учреждения, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

7.6.2. Филиалы и Представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Учреждения и осуществляют свою деятельность на основании настоящего Устава.

7.6.3. Директора филиалов и представительств назначаются любым из руководящих органов Учреждения и действуют на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором.

## **8. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**

Учреждение может иметь в своей собственности здания, сооружения, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Учреждения.

Источниками формирования имущества Учреждения могут являться:

- добровольные взносы и пожертвования от граждан и юридических лиц;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом мероприятий;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- субсидии, гранты и тендеры;
- доходы от оказания услуг;
- целевые поступления финансовых средств;
- другие, не запрещенные законом поступления.

В отношении имущества Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с его уставными целями.

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, без письменного разрешения учредителей.

При переходе права собственности на имущество, закрепленное за Учреждением, к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления указанным имуществом.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в устав вносятся Руководящими органами Учреждения.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1.1. Учреждение может быть реорганизовано путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Конференции Учреждения.

10.1.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Учреждения переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2.1. Учреждение может быть ликвидировано по решению Конференции Учреждения или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2.2. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой по решению Конференции или по решению суда.

10.2.3. Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся в результате ликвидации, после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на уставные цели Учреждения, а в спорных случаях - на цели, определяемые решением суда.

10.2.4. Государственная регистрация Учреждения в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

10.2.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Учреждения в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения при его создании.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Внутренние споры, не регулируемые настоящим Уставом, а также споры Учреждения с российскими и зарубежными гражданами и организациями, подлежат урегулированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «06» мая 2008 года за основным государственным регистрационным номером 1087799017723.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «20» ноября 2013 года за государственным регистрационным номером 2137799189834.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7712040008.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Клопцов



Город Москва

Двадцать седьмого мая две тысячи четырнадцатого года

Я, Бублий Дмитрий Станиславович, нотариус города  
Москвы, свидетельствую верность этой копии с  
подлинником документа. В последнем подчисток,  
приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных  
исправлений или каких-либо особенностей нет.  
Зарегистрировано в реестре за № 11-200  
Выдано по тарифу 5% Р.Р. Клопцов за 1 р.

